

# “Una **nueva hora** de la **agricultura** en las **Américas**”



2018-2022

## Gestión administrativa eficiente



**Las prioridades corporativas desde inicios de esta administración son:**

La transformación institucional mediante el cambio desde una cultura de jerarquía hacia una cultura de procesos que promueva la eficiencia, el alineamiento, la articulación y el trabajo colaborativo y que reduzca el tiempo de respuesta y atención a las necesidades internas y externas

Revisión y actualización de la normativa y políticas institucionales, así como de la implementación de sistemas automatizados



**Reingeniería presupuestaria con el establecimiento del Fondo Único y Fondo de Emergencia, priorizando las demandas enmarcadas en los objetivos estratégicos y salvaguardando el flujo de caja del Instituto y su operación**



**La nueva agenda de cooperación dirigida a atender las prioridades de los gobiernos mediante la reagrupación de los equipos en el terreno y el principio de la “burocracia mínima”**

# “Una **nueva hora** de la **agricultura** en las **Américas**”



2018-2022

## Gestión administrativa eficiente

**USD 132,7**

**millones de recursos externos** ejecutados anualmente, en promedio

**3 años**

**consecutivos** con Estados Financieros “limpios”



**Reducción del**

**80%** del tiempo de aprobación de proyectos financiados con recursos externos

**Reestructuración**

de 16 oficinas



Incremento del flujo de caja al 31/12 (USD): de 12 a **18 millones**

Optimización de los recursos ejecutados (recursos IICA, USD): de 41 a **34 millones**

**Descentralización**

de la gestión operativa



Diseño de un **nuevo modelo de negocio y Arquitectura financiera**



Implementación del **Programa de aceleración y captación de recursos (PACE)**

**Monitoreo institucional:**

47 tableros de inteligencia



Establecimiento de **redes** de trabajo articulado



Formación de **funcionarios** y trabajo virtual