

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PASANTÍA PROFESIONAL

DATOS GENERALES	
Tipo	Profesional
Inicio	09 octubre
Término	30 de noviembre
Representación	IICA Costa Rica
Financiamiento	Recursos Internos Fondo único
	<i>[1. Recursos Internos /2. Recursos Externos /3. No aplica]</i>

ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

La Representación del IICA en Costa Rica, viene desarrollando proyectos dirigidos al fortalecimiento de capacidades en diferentes grupos. Es así como ha desarrollado una Escuela de Líderes Rurales, que se ha venido implementando en 4 países del hemisferio, con recursos de un Fondo Único solicitado para este fin. Actualmente, los módulos se han centrado en temas relacionados con la agricultura digital, la resiliencia, el emprendimiento y el liderazgo. Además, se considerarán lecciones aprendidas y perfil recomendado de participante.

Para la réplica y escalamiento del modelo de la Escuela de Líderes se requiere de la sistematización de la información de los módulos aplicados, así como de otra información relevante, a fin de generar material educativo que sirva para la formación de capacitadores y como guías de enseñanza. Para lograr este objetivo se requiere del apoyo de un estudiante avanzado de una carrera afín, con el propósito de generar una propuesta inicial de manuales que serán virtualizados y puestos a disposición de otros países de la región.

OBJETIVOS

Objetivo General:

Elaborar una propuesta de materiales didácticos con base a los diferentes contenidos y acciones desarrollados en la implementación de la Escuela de Líderes en los 4 países.

Objetivos específicos:

- Apoyar y acompañar la recopilación de experiencias en las diferentes aplicaciones de los módulos de la Escuela.
- Desarrollar una propuesta de material sobre las acciones y los temas considerados en las actividades de formación de capacidades.
- Apoyar las acciones de elaboración de material audiovisual por parte de experto en el tema y en coordinación con la Representación de IICA en Costa Rica.

PERFIL DEL PASANTE PROFESIONAL

Requisitos:

- Estudiante avanzado o profesional recién graduado en la carrera agronomía, ingeniería forestal, educación o carreras afines.
- Manejo de programas de cómputo.
- Capacidad de atender en el tiempo requerido las metas de la pasantía propuesta.

TIPO DE VINCULACIÓN

La persona pasante será vinculada al Instituto a través de un Acuerdo de Pasantía Profesional en modalidad dual (presencial y virtual), la cual no genera derechos u obligaciones propios de un contrato laboral.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Fecha
Reuniones de coordinación con el equipo técnico involucrado en la Escuela de Líderes	Todo el período
Gestión de entrevistas.	Todo el período
Recopilación de insumos técnicos ya elaborados por el personal técnico.	Todo el período
Redacción de propuesta de manuales de capacitación en coordinación con el personal técnico involucrado en la Escuela.	Todo el período
Apoyar en el diseño de materiales audiovisuales	Todo el período

PRODUCTOS ESPERADOS

1	Propuesta de plan de trabajo con base a los requerimientos y gestión de la unidad de área para Costa Rica.
2	Informe de avance mensual.
3	Informe de gestión final.

SUPERVISIÓN

El supervisor de la persona pasante será el Sra. Sacha Trelles, coordinadora Técnica, quien tendrá la responsabilidad de coordinar las actividades, servicios y/o productos objeto de esta pasantía y le proporcionará las observaciones e indicaciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución, así como a las modificaciones que en su caso se disponga.

PRINCIPALES LABORES Y TAREAS

- Seguimiento a las acciones administrativas y técnicas del proyecto.
- Coordinación logística de actividades, reuniones, giras, capacitaciones o similares.
- Recolección, sistematización y digitalización de información requerida en el marco del proyecto.
- Elaboración de comunicaciones, correos, minutas, informes y similares requeridos en el proyecto.

HORARIO ESTABLECIDO POR AMBAS PARTES

Cantidad aproximada de hora a la semana: 20 horas. Horario flexible en modalidad virtual y presencial, a ser acordado por las partes en modalidad principalmente virtual, con sesiones presenciales programadas en el IICA. Se entregará un subsidio mensual.

COMPROMISOS QUE DAN ORIGEN A LA APROBACIÓN DE LA PASANTIA

- Respetar y cumplir con la normativa institucional y procedimientos establecidos en el IICA.
- Cumplir en tiempo y forma los acuerdos de los términos de referencia.
- Asistencia y participación en las actividades que demanden la realización adecuada de la pasantía/estancia.

- Atender las demás tareas asignadas por el funcionario responsable por el IICA de supervisar la pasantía/estancia, en el marco del alcance de la misma.
- El pasante deberá entregar informes periódicos y un informe final de las actividades realizadas.
- En el caso de pasantías virtuales, la persona pasante es la responsable de contar con el equipo y herramientas tecnológicas necesarias.
- La Representación o Unidad solicitante deberá justificar el beneficio de la pasantía en los términos de referencia.
- El funcionario encargado de supervisar la pasantía/estancia realizará una evaluación de las actividades de la pasantía de acuerdo con los objetivos previamente definidos, utilizando para ello la herramienta que se encuentra en la Intranet del Instituto y, expidiendo un documento basado en los criterios previamente establecidos. Cada una de las evaluaciones será adjuntada al expediente de cada pasante.
- El Instituto contribuirá en la consolidación de competencias y habilidades blandas en su proceso de aprendizaje, con el fin de apoyar su desarrollo académico y profesional.
- La persona pasante reconoce que no tendrá los mismos beneficios de los funcionarios del IICA y que no existe una relación obrero-patronal, y, por ende, se exime al IICA de cualquier responsabilidad derivada de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social.
- Ambas partes convienen que toda publicación, incluida en sus trabajos de graduación, informes, conferencias o en cualquier otra forma, datos y resultados obtenidos de los servicios objeto de esta práctica, son propiedad del IICA.
- El IICA, dará por recibidos los productos o servicios objeto de esta pasantía/estancia, si los mismos hubieran sido realizados de acuerdo con los programas de trabajo y demás estipulaciones convenidas.
- Esta pasantía/estancia puede ser concluida de forma anticipada por mutuo acuerdo, por cualquiera de las partes, previo aviso por escrito de la decisión a la Unidad responsable de las pasantías y estancias.
- Con el propósito de apoyar los **costos de alimentación y transporte**, durante el plazo de duración de la pasantía, se le brindará un estipendio, pagadero en la moneda local al tipo de cambio de la fecha del desembolso.
- Es responsabilidad de la persona pasante contar con una adecuada cobertura de seguros. El Instituto no se hará responsable si, en el caso de una eventualidad, el pasante no cuenta con dicha cobertura. Queda sujeto a la legislación local aplicable del país sobre el tema.
- En cumplimiento a lo establecido en la Política sobre la Protección de datos personales del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, de ahora en adelante IICA, declaro: Que he sido explícitamente informado que los datos proporcionados al IICA serán tratados internamente para su exclusivo/limitado propósito en una base de datos propia y protegida del IICA. Comprendo que esta información será utilizada únicamente para los fines mencionados y que cualquier condición de cambio será informada debidamente por las vías de comunicación consignadas. De igual forma, adquiero el compromiso directo de comunicar al IICA sobre cualquier cambio en los mismos y acepto que la omisión libera de toda responsabilidad al IICA sobre la veracidad de estos. El IICA informa que su base de datos se administra en forma descentralizada y que, en el momento en que sea requerido, el Instituto podrá brindarle mayor detalle de los datos personales que permanezcan en la misma. Esta solicitud deberá realizarse al siguiente correo electrónico data.protection@iica.int mediante nota firmada.